



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 1/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |



Conf.univ.dr. Laura Monica GORGHIU

| Nr. crt. | Obiectiv | Activitate | Responsabil | Termen | Indicator de performanță/tintă propusă | Resurse |
|---|---|--|--|---|---|---|
| În domeniul managementului calității | | | | | | |
| 1. | Menținerea certificării Sistemului de Management al Calității conform SR EN ISO 9001:2015 și actualizarea gradului de implementare a standardelor referitoare la controlul intern managerial conform OSGG 600/2018 | 1.1. Stabilirea obiectivelor în domeniul calității la nivelul universității | Prorector învățământ și asigurarea calității, Decanii, Directorii de departamente, Directorul general administrativ, Directori direcții, Șefii de servicii/birouri | Septembrie 2020 | Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial | Umane - personal didactic și nedidactic propriu |
| | | 1.2. Stabilirea obiectivelor specifice la nivelul facultăților, departamentelor, DGA, serviciilor și birourilor aliniate și corelate cu obiectivele strategice ale UVT | | | | |
| | | 1.3. Revizuirea procedurilor existente, în vederea punerii acestora de acord cu metodologia ARACIS, OSGG 600/2018 și a altor dispoziții legale (acolo unde este cazul) | Prorector învățământ și asigurarea calității, Directorul general administrativ, Directori direcții, Șefii de servicii/birouri | Decembrie 2020 | | Umane - personal didactic și nedidactic propriu |
| | | 1.4. Instruirea personalului (OSGG nr. 600/2018 și SR EN ISO 9001:2015) | Prorector învățământ și asigurarea calității, Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității | Septembrie 2020 | | Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare – plata taxelor aferente conform contractului încheiat cu consultantul extern, consumabile |
| | | 1.5. Efectuarea de audituri interne în facultățile, departamentele și structurile administrative din universitate | Prorector învățământ și asigurarea calității, Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității, Auditorii interni | Conform program de audit intern | | Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare – plata taxelor aferente conform contractului încheiat cu consultantul extern, consumabile |
| | | 1.6. Efectuarea analizei de management | Prorector învățământ și asigurarea calității, Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității | Conform planificării | | |
| | | 1.7. Efectuarea auditului de supraveghere din partea organismului de certificare | Prorector învățământ și asigurarea calității, Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității | Conform contract recertificare/ plan audit supravrghere | | Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare – plata taxelor aferente conform contractelor încheiate cu consultantul extern și organismul de |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-------------------------------|
| Pag./Total pag. | 2/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | <u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5 |

| | | | | | | |
|------------------------------|---|---|---|----------------|--|--|
| | | | | | | certificare, consumabile |
| | | 1.8. Elaborarea de noi regulamente/metodologii/proceduri | Prorector învățământ și asigurarea calității Comisia de evaluare și asigurare a calității Comisia de monitorizare, Directorii de departamente, Directorul general administrativ, Directori direcții, Șefii de servicii/birouri | Decembrie 2020 | | Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare - consumabile |
| | | 1.9. Ținerea sub control a proceselor din cadrul SMC | Prorector învățământ și asigurarea calității Comisia de monitorizare, Directorul general administrativ, Directori direcții, Șefii de servicii/birouri | Anual | | Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare - consumabile |
| | | 1.10. Monitorizarea indicatorilor de performanță stabiliți | Prorector învățământ și asigurarea calității, Comisia de monitorizare, Decanii, Directorii de departamente, Directorul general administrativ, Directori direcții, Șefii de servicii/birouri | Anual | | Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare - consumabile |
| | | 1.11. Identificarea și evaluarea riscurilor la nivelul tuturor structurilor din cadrul UVT | Decanii, Directorii de departamente, Directorul general administrativ, Directori direcții, Șefii de servicii/birouri | Decembrie 2020 | | Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare - consumabile |
| | | 1.12. Actualizarea registrului de riscuri la nivelul UVT | Comisia de monitorizare | Decembrie 2020 | | |
| | | 1.13. Întocmirea Planului de implementare a măsurilor de control | | | | |
| | | 1.14. Identificarea și inventarierea situațiilor care pot conduce la discontinuități în activitate și elaborarea Planului de continuitate a activității | Rector, Prorectori, Decani, Directori Departament, Directorul general administrativ | Decembrie 2020 | | |
| În domeniul educației | | | | | | |
| 2. | Consolidarea culturii calității academice în universitate | 2.1. Acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență, master și doctorat existente în oferta educațională a universității | Decani, Directori Departament, Director DIDFC, Director CSUD, Prorector învățământ și asigurarea calității, Rector | Decembrie 2020 | Cel puțin un program de studii universitare acreditat/autorizat Cel puțin un program de formare profesională continuă a adulților acreditat | Umane - personal didactic și nedidactic propriu și evaluatori externi Financiare - contravaloarea taxelor de evaluare |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 3/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | |
|--|--|--|----------------|--|---|
| | 2.2. Implementarea eficientă a politicilor educaționale legate de selectarea candidaților, conținutul programelor de studiu, adecvarea metodelor de predare, asigurarea resurselor umane și materiale, eficacitatea metodelor de evaluare a studenților, susținerea studenților cu probleme speciale | Rector, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Decani, Director CSUD | Decembrie 2020 | Numărul de studenți de la fiecare specializare la anul I (atractivitatea programelor de studiu), conform repartizării locurilor la admitere Cel puțin două programe de studiu active/an universitar într-o limbă de circulație internațională. Creșterea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice proprii Numărul candidaților înscriși în programele de studii din oferta educațională a universității din rândul tinerilor aflați în situații de risc, conform repartizării MEC | Umane – Rector, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Decani, Directori Departament, Director CSUD Financiare - finanțarea de bază |
| | 2.3. Derularea unui proces didactic de calitate prin implicarea unei resurse umane cu înalte performanțe academice și asigurarea unui mediu de învățare adecvat | Decani, Directori Departament, Director DPPD, Director DIDFC, Prorector învățământ și asigurarea calității | Decembrie 2020 | Cel puțin o ședință pentru fiecare departament/an în care se dezbate aspecte ale fișelor de disciplină precum: conexiuni cu alte cursuri din planul de învățământ, suprapuneri, comparații cu discipline echivalente din alte universități naționale și internaționale sau aspecte legate de cunoștințe minime prin care se acordă nota 5 | Umane - personal didactic propriu Financiare - conform buget UVT |
| | 2.4. Compatibilizarea cu standardele europene a planurilor de învățământ, procesului didactic și strategiilor de instruire și evaluare | Decani, Directori Departament, Director DPPD, Director DIDFC, Prorector învățământ și asigurarea calității | Permanent | Cel puțin o ședință de analiză a planului de învățământ pentru conformitate cu normele ARACIS, cu specificațiile Cadrului Național al Calificărilor și compatibilizare cu cele ale universităților din Uniunea Europeană pentru fiecare departament. Cel puțin o ședință pentru fiecare departament/an în care se dezbate aspecte ale fișelor de disciplină precum: conexiuni cu alte cursuri din planul de învățământ, suprapuneri, comparații cu discipline echivalente din alte universități naționale și internaționale sau aspecte legate de cunoștințe minime prin care se acordă nota 5 | Umane - personal didactic propriu |
| | 2.5. Continuarea aplicării strategiei privind recrutarea și promovarea | Decani, Directori Departament, Director DPPD, | Permanent | Numărul cadrelor didactice participante la instruire în domeniul | Umane - personal didactic propriu |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 4/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|----------------|---|--|
| | | personalului didactic pe principii legate de competență profesională, etică și integritate academică | Director DIDFC, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității. Rector | | proiectării curriculare. Numărul stagiilor de perfecționare a cadrelor didactice în domeniul proiectării curriculare și a standardelor de etică și integritate academică | |
| | | 2.6. Atragerea unor personalități academice de prestigiu în rândurile personalului didactic asociat | Decani, Directori de departamente, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Probleme Sociale și Studențești, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale | Permanent | Numărul de acțiuni comune realizate de universitățile din consorțiul Academica Plus Numărul schimburilor de bune practici cu alte universități din țară Numărul personalităților academice de prestigiu incluse în corpul profesoral al UVT | Umane - personal didactic și nedidactic propriu |
| 3. | Promovarea unei politici instituționale de stimulare a performanței, a originalității și creativității tuturor membrilor comunității academice | 3.1. Consolidarea demersului educațional prin valorizarea paradigmei educației centrate pe student, formarea unor competențe profesionale durabile și asigurarea unei inserții facile pe piața muncii | Decani, Directori de departamente, Director DPPD, Director DIDFC, Prorector învățământ și asigurarea calității, Rector | Decembrie 2020 | Gradul de satisfacție a studenților la finalizarea studiilor. Gradul de satisfacție a studenților cu privire la disciplinele din planul de învățământ | Umane - personal didactic și didactic-auxiliar propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 3.2. Perfecționarea metodelor de predare, susținerea cadrelor didactice în aplicarea acestor metode și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional (infrastructură, logistică etc.) | Responsabili SMC, Directori departament, Director DPPD, Director DIDFC, Decani, Prorector învățământ și asigurarea calității, Rector | Decembrie 2020 | Numărul de discipline active pe Moodle. Numărul de întâlniri de formare a competențelor cadrelor didactice pentru diferite subiecte de interes pentru activitatea acestor în universitate (clasic/online) | Umane - personal didactic propriu, studenți |
| În domeniul cercetării științifice | | | | | | |
| 4. | Poziționarea universității într-o categorie superioară, în urma procesului de clasificare a universităților și plasarea pe poziții fruntașe a programelor de studii din oferta educațională a UVT în procesul de ierarhizare a programelor de studiu din România | 4.1. Susținerea și dezvoltarea centrelor de cercetare și asigurarea condițiilor de participare a fiecărui cadru didactic și cercetător în activitatea de cercetare științifică | Directori ICSTM, Consiliul Științific al ICSTM, Rector, Prorector Cercetare și Creație Universitară | Permanent | Participarea activă la platforma ERRIS | Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - conform buget UVT/ICSTM, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 4.2. Susținerea unei cercetări interdisciplinare și a colaborării între colectivele centrelor de cercetare, precum și valorizarea infrastructurii de cercetare | Directori ICSTM, Consiliul Științific al ICSTM, Directorii centrelor de cercetare | lunar | 17 evenimente științifice | Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 4.3. Promovarea temelor de cercetare | Cadre didactice, Decani, | Permanent | Menținerea numărului studiilor și | Umane - personal didactic și |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 5/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | interdisciplinare, intra- și inter-instituționale, în domenii de cercetare prioritare pentru universitate | Directorii centrelor de cercetare, Directori departament | | articolelor publicate în reviste cotate/indexate în baze de date internaționale, ca în anul 2019 | de cercetare propriu |
|--|---|---|-----------------|--|--|
| | 4.4. Dezvoltarea și promovarea activităților de cercetare științifică, creșterea numărului de cercetători angajați (full time și part-time) în Institutul de Cercetări Științifice și Tehnologice Multidisciplinare (ICSTM) al universității | ICSTM, Directorii centrelor de cercetare, Prorector Cercetare și Creație Universitară | Permanent | Planul anual de cercetare al centrelor de cercetare | Umane - personal didactic și de cercetare propriu |
| | 4.5. Atragerea cercetătorilor din spațiul internațional în centrele și echipele de cercetare din ICSTM, prin extinderea domeniilor în cadrul programului Marie Curie și prin obținerea unor surse de finanțare europeană dedicate mobilității cercetătorilor | ICSTM, Directorii centrelor de cercetare | Permanent | Obținerea a cel puțin un proiect de cercetare științifică în parteneriat | Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - programe de finanțare a proiectelor de cercetare |
| | 4.6. Dezvoltarea bazei materiale necesare efectuării unor cercetări științifice avansate, prin achiziționarea, din surse de finanțare externe și fonduri proprii, a infrastructurii de cercetare | Directorii centre de cercetare, ICSTM, Decani | Decembrie 2020 | Cel puțin o propunere de proiect | Umane - personal didactic și de cercetare propriu |
| | 4.7. Creșterea vizibilității universității pe plan național și internațional, prin promovarea rezultatelor cercetării (susținerea publicării rezultatelor în reviste de specialitate cotate la nivel internațional, evaluarea și brevetarea cererilor de brevet depuse de membrii universității, organizarea / participarea la manifestări științifice de prestigiu | Directorii centrelor de cercetare, Directorii departamentelor didactice, ICSTM, Prorector Cercetare și Creație Universitară | Permanent | Raportul anual al centrelor de cercetare | Umane - personal didactic și de cercetare propriu |
| | 4.8. Susținerea revistelor științifice ale universității și a indexării acestora în baze de date internaționale (sprijin logistic și financiar) | Editori reviste UVT, Prorector Cercetare și Creație Universitară | Septembrie 2020 | Raportul anual de cercetare al UVT pe 2019 | Umane - personal didactic și de cercetare propriu. |
| | 4.9. Atragerea unui număr mai mare de studenți, masteranzi, doctoranzi în activitatea de cercetare științifică și creație universitară prin asigurarea utilizării gratuite a echipamentelor de cercetare | ICSTM, Directorii centrelor de cercetare, Responsabilii facultăților cu activitatea de cercetare | Permanent | Cel puțin două întâlniri periodice, mese rotunde | Umane - personal didactic și de cercetare propriu |
| | 4.10. Creșterea numărului de programe post-doctorale în școlile doctorale ale universității | Școala Doctorală | Permanent | Cel puțin un eveniment științific la nivelul Scolilor Doctorale | Umane - personal didactic și de cercetare propriu |
| | 4.11. Continuarea asigurării resurselor | Responsabil Biblioteca, Editorii | Permanent | Menținerea și sprijinirea revistelor | Umane - personal didactic și |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 6/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | șefi | | științifice ale UVT | de cercetare propriu |
|--|---|---|----------------------|---|--|
| | financiare necesare pentru îmbunătățirea fondului documentar al bibliotecii universitare | | | | |
| | 4.12. Asigurarea accesului la resursele bibliografice existente în baze de date internaționale (Clarivate Analytics - Web of Science, SCOPUS, Science Direct, ProQuest Central etc.), prin alocarea fondurilor necesare pentru participarea UVT la programul ANELIS | Prorector Cercetare și Creație Universitară, Decanii facultăților, Directorii centrelor de cercetare | Evaluare semestrială | Menținerea numărului de accesări ale bazelor de date ca în anul 2019 | Umane - personal didactic și de cercetare propriu, financiare, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 4.13. Organizarea de conferințe naționale și internaționale cu implicarea cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților și continuarea atragerii fondurilor guvernamentale și europene destinate activităților extracurriculare | Prorector Cercetare și Creație Universitară, Directorii centrelor de cercetare | Decembrie 2020 | 17 evenimente științifice organizate în 2020 | Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 4.14. Identificarea surselor de finanțare și reluarea organizării competițiilor interne pe teme de cercetare de interes pentru universitate | Decanii facultăților, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Directorii centrelor de cercetare | Permanent | Susținerea publicării articolelor științifice (cel puțin 5) | Umane - personal didactic și de cercetare propriu |
| | 4.15. Stimularea participării personalului didactic și de cercetare, a studenților, masteranzilor și doctoranzilor la programele naționale, europene și internaționale de cercetare, depunerea de aplicații pentru competițiile dedicate Tinerilor Cercetători, programelor Horizon 2020, Horizon Europe 2021-2027 etc. | Decanii facultăților, Directorii departamentelor, Directorii centrelor de cercetare | Decembrie 2020 | Organizarea la nivelul UVT a 15 conferințe sau simpozioane științifice pentru cadre didactice și studenți | Umane - personal didactic propriu |
| | 4.16. Atragerea resurselor financiare din mediul economic privat prin contracte de cercetare, consultanță etc | ICSTM, IOSUD | Permanent | Cel puțin un contract de cercetare sau consultanță | Umane - personal didactic și de cercetare propriu |
| | 4.17. Susținerea financiară și logistică a acreditării unor laboratoare din ICSTM pentru analiză și diagnoză, pentru diversificarea și eficientizarea serviciilor oferite | ICSTM, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Director General Administrativ, Directorii centrelor de cercetare | Decembrie 2020 | Demararea a cel puțin unei inițiative | Umane - personal didactic și de cercetare propriu, personal externalizat specializat Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile, fonduri europene nerambursabile |
| | 4.18. Organizarea Simpozionului Cercetării și raportarea anuală a activității de cercetare în vederea obținerii finanțării suplimentare - pe criterii de calitate -din fonduri guvernamentale | Prorector Cercetare și Creație Universitară, Directorii centrelor de cercetare, ICSTM | Septembrie 2020 | Planul anual al cercetării- 2019 | Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 7/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|----------------|---|--|
| | | 4.19. Menținerea programului de atragere a unor personalități marcante în diferite domenii prin organizarea unor conferințe publice | Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Prorector Probleme Sociale și Studentești, Director General Administrativ, Directorii | Decembrie 2020 | Cel puțin un invitat | Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| În domeniul serviciilor pentru studenți | | | | | | |
| 5. | Implicarea și consultarea studenților în procesul de decizie la toate nivelurile ierarhice instituționale | 5.1. Promovarea și intensificarea activităților de voluntariat în rândul studenților | Prorector probleme sociale și studentești, Decani, Președinte SASVT, în parteneriat cu Liga Studenților | Decembrie 2020 | Realizarea a cel puțin 2 campanii de voluntariat în care să fie implicați studenții ai UVT | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți |
| | | 5.2. Promovarea unor mecanisme privind reducerea ratei de abandon a studenților, prin atragerea de resurse financiare destinate acestui scop | Prorector probleme sociale și studentești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, având ca partener Liga Studenților | Decembrie 2020 | Implementarea a cel puțin 4 proiecte privind reducerea ratei de abandon a studenților. Cel puțin 400 de studenți implicați în activitățile proiectelor privind reducerea ratei de abandon școlar | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform bugetelor proiectelor, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 5.3. Sprijinirea acțiunilor desfășurate de asociațiile studentești din universitate | Prorector probleme sociale și studentești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Președinte SASVT, având ca partener Liga Studenților | Decembrie 2020 | Sprijinirea a cel puțin 2 acțiuni desfășurate de SASVT și asociațiile studentești din universitate | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 5.4. Lărgirea orizontului profesional și personal prin stimularea participării la programe organizate în universități partenere din UE/non-UE și creșterea numărului de mobilități Erasmus+ pentru studenți | Prorector probleme sociale și studentești, Decani, Director General Administrativ, Președinte SASVT, având ca partener Liga Studenților | Decembrie 2020 | Cel puțin o campanie de promovare a mobilităților Erasmus+ în rândul studenților | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 5.5. Atragerea unui număr cât mai mare de absolvenți de liceu, prin campanii de orientare profesională desfășurate în licee și promovarea universității cu implicarea cadrelor didactice, studenților și a absolvenților UVT | Prorector probleme sociale și studentești, Director General Administrativ, Director DEGR, având ca partener Liga Studenților | Decembrie 2020 | Cel puțin o campanie de orientare profesională, organizată cu implicarea cadrelor didactice, studenților și a absolvenților UVT adresată liceenilor/absolvenților de liceu | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| 6. | Dezvoltarea și diversificarea serviciilor pentru studenți | 6.1. Continuarea demersurilor privind asigurarea condițiilor optime de studiu, sociale și sportive, precum și creșterea numărului de locuri de cazare | Prorector probleme sociale și studentești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA | Decembrie 2020 | Numărul locurilor de cazare din căminele universității; Numărul titlurilor din bibliotecă; Numărul volumelor din bibliotecă; Numărul abonamentelor la reviste de specialitate din bibliotecă; Menținerea numărului baze de date de specialitate accesibile de pe site-ul universității. Menținerea numărului de locuri în | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |

**OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020**Cod document
OB 03**UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE**

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 8/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | bazele sportive ale universității | |
|--|---|---|----------------|---|--|
| | 6.2. Alocarea din fonduri guvernamentale și fonduri proprii a unor burse de merit, performanță științifică, cultural și artistică și sportivă pentru studenții merituoși și a unor burse sociale și ajutoare ocazionale studenților cu dificultăți socio-financiare | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA | Decembrie 2020 | Numărul de burse de merit; Numărul de burse de performanță științifică, cultural-artistică și sportivă; Numărul de burse sociale; Numărul de ajutoare ocazionale acordate studenților; Numărul bursei acordate din surse proprii. | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 6.3. Îmbunătățirea serviciilor oferite de Compartimentul de consiliere, orientare în carieră și legătura cu mediul economic. | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, CCOCLME | Decembrie 2020 | Cel puțin 150 de studenți beneficiari ai serviciilor de consiliere | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 6.4. Menținerea universității în Programul de burse doctorale "Eugen Ionescu" și creșterea numărului doctoranzilor internaționali implicați. | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA | Decembrie 2020 | Cel puțin o aplicație pe programul de burse doctorale "Eugen Ionescu" | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 6.5. Îmbunătățirea activității cercurilor științifice studențești și a secțiilor clubului sportiv al universității | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA | Decembrie 2020 | Cel puțin două manifestări științifice, culturale și sportive organizate cu implicarea cercurilor științifice studențești, a formațiilor artistice, a asociațiilor studențești, a clubului sportiv, și a SASVT; | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 6.6. Utilizarea surselor de finanțare existente pentru organizarea anuală de conferințe științifice ale studenților | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA | Permanent | Cel puțin 300 de studenți participanți la evenimentele științifice (workshopuri, conferințe) ale studenților, organizate de UVT | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 6.7. Asigurarea unor facilități pentru participarea studenților la evenimentele culturale și sportive locale, naționale și internaționale | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Președinte SASVT, Director Club Sportiv, Liga Studenților | Permanent | Cel puțin două acțiuni de facilitare a participării studenților la evenimentele culturale și sportive locale, naționale și internaționale. | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 6.8. Diversificarea și extinderea procesului de atragere a studenților străini, prin organizarea unor noi programe de studii în limbi străine, la nivel de licență, master, doctorat, an pregătitor și pregătire pedagogică | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director General Administrativ, Director DEGR | Permanent | Cel puțin cinci studenți străini atrași la programele de studii de licență, masterat, pregătire pedagogică și an pregătitor; | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 9/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|----------------|--|--|
| | | 6.9. Colaborarea continuă cu autoritățile locale pentru asigurarea accesului gratuit al studenților pe mijloacele de transport în comun din Târgoviște | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA | Permanent | Menținerea abonamentelor de transport în comun gratuite pentru studenții universității | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 6.10. Asigurarea resurselor necesare pentru utilizarea gratuită a unei licențe Alumni Office 365 pentru fiecare student al universității, pe toată durata studiilor | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA | Permanent | Menținerea numărul licențelor software pentru studenți | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 6.11. Organizarea unor evenimente de tip „Bursa locurilor de muncă pentru studenți”. | Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA | Decembrie 2020 | Cel puțin o bursă ale locurilor de muncă organizată pentru studenții universității | Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| În domeniul cooperării naționale și internaționale | | | | | | |
| 7. | Dezvoltarea cooperării la nivel național | 7.1. Implicarea activă și consistentă a universității în viața socială și economică la nivel local, regional și național | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Șef BRIE+PPTI | Permanent | Participarea UVT la cel puțin două forumuri locale, regionale și naționale pe an, în format fizic sau online | Umane -personal propriu Financiare - conform buget UVT |
| | | 7.2. Dezvoltarea și intensificarea relațiilor cu angajatorii în vederea promovării de către aceștia a imaginii universității | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Prorector Probleme Sociale și Studențești | Permanent | Cel puțin trei acorduri încheiate anual cu angajatorii în vederea promovării imaginii universității în mediile economice, sociale și culturale | Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT |
| | | 7.3. Promovarea programelor de studii doctorale în cotutelă cu alte universități din țară | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Director CSUD, directorii școlilor doctorale | Decembrie 2020 | Încheierea a cel puțin un nou acord doctoral de cotutelă | Umane -personal propriu Financiare - conform buget UVT |
| | | 7.4. Dezvoltarea colaborărilor existente în plan educațional și științific cu alte universități din țară, în special cu cele din cadrul consorțiului Academica Plus | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Consiliul de Administrație | Permanent | Realizarea a cel puțin două activități/proiecte comune anual cu membrii consorțiului | Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT |
| 8. | Internaționalizarea universității. Participarea activă a universității în activitățile asociațiilor academice și organizațiilor/consorții | 8.1. Continuarea susținută a procesului de internaționalizare a universității prin aderarea acesteia la parteneriate europene de tipul European University Consortium. | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Șef Șef BRIE+PPTI, Departamentul de Studii în Limbi Străine. | Decembrie 2020 | Inițierea contactelor cu cel puțin trei universități internaționale care se vor alătura consorțiului universitar internațional ce va fi depus prin intermediul programului „Partnerships for Excellence – European Universities” | Umane -personal propriu Financiare - conform buget UVT |

**OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020**Cod document
OB 03**UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE**Pag./Total pag. 10/16
Data 23.09.2020
Ediție/Revizie 1 / 0 1 2 3 4 5

| | | | | | |
|---|--|--|----------------|--|--|
| internaționale. Atragerea studenților străini și creșterea numărului de programe de studiu în limbi de circulație internațională | 8.2. Recunoașterea la nivel național și asigurarea vizibilității internaționale a universității prin abordarea unei politici de cooperare și aplicarea principiilor și mecanismelor prevăzute în strategia de internaționalizare a universității | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Prorector Cercetare și Creație Universitară; Șef BRIE+PPTI, Director Departamentul de Studii în Limbi Străine, Institutul de Cercetare Științifică și Tehnologică Multidisciplinară, centrele de cercetare, facultăți | Permanent | Creșterea continuă a vizibilității UVT prin sporirea numărului de contracte de colaborare cu 1% pe an și a aparițiilor în publicațiile științifice și de popularizare cu 3% pe an. | Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT |
| | 8.3. Afilieră universității la asociații, organisme de resort din țară și străinătate (organisme naționale, ale Uniunii Europene, ale altor țări europene și ale Statelor Unite ale Americii) | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Prorector Cercetare și Creație Universitară; Prorector Probleme Sociale și Studentești; Prorector Învățământ și Asigurarea Calității; Șef BRIE+PPTI | Permanent | Aderarea anuală la cel puțin un organism național/internațional, menit să promoveze valorile și obiectivele UVT | Umane -personal propriu Financiare - conform buget UVT |
| | 8.4. Continuarea dezvoltării Departamentului pentru Studii în Limbi Străine și susținerea inițiativelor de promovare a unor programe de studii cu predare într-o limbă de circulație internațională | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Director DSLS, Șef BRIE+PPTI. | Decembrie 2020 | Consituirea noului website al Departamentului pentru Studii în Limbi Străine. Actualizarea regulamentului de funcționare a Departamentului pentru Studii în Limbi Străine. | Umane - personal propriu Financiar - conform buget UVT |
| | 8.5. Utilizarea potențialelor surse de finanțare internațională în scopul propunerii și derulării unor proiecte de cooperare academică și/sau de cercetare, alături de partenerii internaționali ai univ. | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Șef BRIE+PPTI | Permanent | Realizarea și depunerea a cel puțin trei proiecte care să pună în valoare această componentă a obiectivului strategic al UVT | Umane - personal propriu Financiare -conform buget UVT |
| | 8.6. Creșterea numărului de mobilități Erasmus+ pentru personalul didactic, prin încheierea unor noi contracte bilaterale cu universități atât din Uniunea Europeană, cât și din afara acesteia, respectiv prelungirea contractelor existente | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Șef BRIE+PPTI | Permanent | Creșterea cu minimum 1% a numărului de acorduri încheiate prin intermediul programului Erasmus+ | Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT |
| | 8.7. Elaborarea unei proceduri de marketing internațional subdiacentă strategiei de internaționalizare | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Șef BRIE+PPTI, Director Departamentul de Studii în Limbi Străine, Biroul Imagine și Comunicare | Decembrie 2020 | Procedura de marketing internațional | Umane - personal didactic propriu Financiare - conform buget UVT |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 11/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|----------------|---|--|
| | | 8.8. Redactarea ghidului studenților UVT, precum și a altor materiale de informare (pliante, postere) | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Șef BRIE+PPTI | Permanent | Ghidul studentului UVT | Umane - personal propriu Financiare -conform buget UVT |
| | | 8.9 Elaborarea unui document cadru care să sintetizeze obiectivele de internaționalizare, activitățile necesare îndeplinirii obiectivelor, alegerea universităților partenere, indicatorii de performanță, termenele, responsabilitățile | Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Șef BRIE+PPTI, Director Departamentul de Studii în Limbi Străine | Decembrie 2020 | Ghid privind dezvoltarea de parteneriate cu alte universități | Umane - personal propriu Financiare -conform buget UVT |
| Optimizarea managementului administrativ | | | | | | |
| 9. | Perfecționarea managementului capitalului uman prin asigurarea unui proces transparent, bazat pe criteriile de performanță, de promovare a cadrelor didactice, cercetătorilor și personalului didactic-auxiliar și administrativ | 9.1. Crearea la nivelul universității a unei echipe de conducere competentă, dinamică, motivată și performantă | Rector, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Director General Administrativ, Director DEGR, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | Decembrie 2020 | Cel puțin cinci salariați cu funcții de conducere care participă la programe de formare profesională continuă | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 9.2. Implementarea unui management democratic, bazat pe responsabilitate, inovație și transparență, centrat pe respectarea dispozițiilor legale, a principiilor deontologice, a cartei universitare, a normelor de etică și integritate academică, a regulamentelor universitare | Rector, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Director General Administrativ, Director DEGR, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Univ., Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef | Permanent | Cel puțin cinci instruiți la care participă salariații UVT (SSM, SSU, Etică, Proceduri) | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-------------------------------|
| Pag./Total pag. | 12/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | <u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5 |

| | | | | | |
|--|--|--|-----------|--|--|
| | | Birou Achiziții și Aprovizionare Rector, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Aplicarea reglementărilor în vigoare privind plata drepturilor salariale Numărul gradațiilor de merit | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 9.3. Asigurarea unei salarizări corecte și stimulative, în spiritul și litera legii, bazată pe criterii de performanță pentru întreg personalul universității | Rector, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Cel puțin 100 cadre didactice/ didactice-auxiliare care participă la programe de formare profesională continuă desfășurate în universitate sau în alte instituții | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 9.4. Susținerea participării la programe de perfecționare sau de educație continuă a personalului didactic și administrativ desfășurate în universitate sau în alte instituții | Rector, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Organigrama UVT Întocmirea tuturor fișelor de post pentru personalul de conducere, cadre didactice, cercetători, personalul didactic-auxiliar și administrativ | |
| | 9.5. Actualizarea organigramei și a fișei postului pentru fiecare loc de muncă | Rector, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef | Permanent | | |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 13/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|-----------|--|--|
| | | | Birou Gestiune și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Com., Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | | | |
| | | 9.6. Optimizarea proceselor de comunicare și acțiune între diversele entități cuprinse în structura universității, prin asigurarea unui personal performant și dezvoltarea infrastructurii informatice | Rector, Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Dezvoltarea/achiziționarea a cel puțin unei aplicații software utilizate pentru managementul activităților administrative. Numărul calculatoarelor din dotarea compartimentelor funcționale. Numărul serverelor din universitate | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| 10. | Continuarea demersurilor de construire și dotare a campusurilor universitare din Târgoviște și Alexandria | 10.1. Utilizarea eficientă a resurselor financiare și creșterea susținută a investițiilor pentru dezvoltarea bazei materiale, în vederea desfășurării în condiții optime a activităților didactice, de cercetare științifică și creație artistică | Rector, Prorectori, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Valoarea resurselor financiare alocate pentru investiții, conform bugetului | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 10.2. Modernizarea și reabilitarea spațiilor actuale aflate în patrimoniul universității; exploatarea rațională și eficientă a spațiilor existente | Rector, Prorectori, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Director General Administrativ, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Director Economic, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Valoarea resurselor financiare alocate pentru modernizare, conform bugetului Valoarea resurselor financiare alocate pentru reparații, conform bugetului | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile. |
| | | 10.3. Stabilirea unor relații pe termen mediu și lung cu factorii de decizie locali, regionali, naționali etc. în vederea | Rector, Prorectori, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, | Permanent | Întâlniri formale cu factorii de decizie locali, regionali, naționali | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 14/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | |
|--|---|---|-----------|---|--|
| | continuării lucrărilor de construcție a clădirilor din campus | Director General Administrativ, Sef Birou Gestione și Patrimoniu, Director Economic, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare | | | conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 10.4. Finalizarea lucrărilor și inaugurarea Corpului C (clădirea facultăților de drept și științe administrative și științe umaniste) | Rector, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Sef Birou Gestione și Patrimoniu, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Valoarea resurselor financiare aprobate pentru realizarea Corpului C, conform bugetului | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 10.5. Finalizarea lucrărilor și inaugurarea Aulei UVT | Rector, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Sef Birou Gestione și Patrimoniu, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Valoarea resurselor financiare aprobate pentru realizarea Aulei UVT, conform bugetului | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile. |
| | 10.6. Îmbunătățirea serviciilor oferite de biblioteca universității și alocarea unor spații și resurse suplimentare acestora | Rector, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Șef Birou Biblioteca Universității, Sef Birou Gestione și Patrimoniu, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Realizarea a cel puțin unui spațiu de studiu și relaxare pentru studenți | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 10.7. Eficientizarea funcționării Editurii și Centrului de Multiplicare ale universității | Rector, Director General Administrativ, Șef Birou Biblioteca Universității, Director DEGR, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Cel puțin 5 publicații ale Editurii Valahia University Press Cel puțin 500 de volume tipărite în Centrul de multiplicare | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | 10.8. Identificarea posibilităților de înființare a unei Grădini Botanice | Rector, Prorectori, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Sef Birou Gestione și Patrimoniu, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Valoarea resurselor financiare atrase pentru înființarea unei grădini botanice, conform resurselor atrase | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |



OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020

Cod document
OB 03

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 15/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | | |
|-----|---|--|---|-----------|--|---|
| | | 10.9. Asigurarea sustenabilității și utilizarea eficientă a resurselor (sustenabilitate energetică, eficiența clădirilor) | Rector, Prorector probleme sociale și studențești, Director ICSTM, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Valoarea resurselor financiare alocate pentru creșterea eficienței energetice a spațiilor universității, conform bugetului | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 10. 10. Utilizarea eficientă a spațiilor și îmbunătățirea condițiilor existente în baza de practică Fundățica | Rector, Prorector probleme sociale și studențești, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Administrator bază de practică | Permanent | Întreținerea condițiilor existente în baza de practică Fundățica | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| 11. | Elaborarea unei strategii de marketing și a instrumentelor care permit universității să comunice în mod eficient cu instituții și asociații de învățământ superior și de cercetare relevante. Promovarea antreprenoriatului și a serviciilor educaționale în domeniu | 11.1. Asigurarea infrastructurii informatice pentru promovarea materialelor didactice de tip e-learning și a modalităților de evaluare on-line a studenților | Rector, Prorectori, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Șef Biblioteca Universității, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare | Permanent | Asigurarea funcționării a cel puțin unei platformă e-learning la nivel de universitate Asigurarea funcționării a cel puțin unei aplicații de tip videoconferință la nivel de universitate | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 11.2. Modernizarea și actualizarea site-ului universității și promovarea instituției în mediile de socializare on-line | Rector, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Șef Birou Biblioteca Universității, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Șef BIC | Permanent | Dezvoltarea paginilor web ale facultăților, cu conținut în cel puțin o limbă decirculație internațională Cel puțin zece pagini ale structurilor universității pe rețelele de socializare | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 11.3. Cooperarea permanentă cu autoritățile locale și regionale, cu organizații nonguvernamentale, agenții naționale și asociații profesionale, în vederea realizării unor proiecte comune privind promovarea valorilor culturale universale | Rector, Prorectori, Decani, Director CSUD, Director D.P.P.D, Director ICSTM, Șef Birou Biblioteca Universității, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA | Permanent | Cel puțin un proiect care promovează valorile culturale universale | Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile |
| | | 11.4. Utilizarea de resurse financiare extrabugetare, realizarea și dezvoltarea parteneriatelor de tip public-public și public-privat în mediul local și regional | Rector, Prorectori, Of. Juridic, Presedinte SASVT, Director C.S.U.D, Decani, Director D.P.P.D, Director General | Permanent | Cel puțin un parteneriat de tip public-privat pentru dezvoltare Cel puțin un parteneriat de tip public-public pentru dezvoltare | Umane - personal administrativ |

**OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020**Cod document
OB 03**UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE**

| | |
|-----------------|-----------------|
| Pag./Total pag. | 16/16 |
| Data | 23.09.2020 |
| Ediție/Revizie | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|-----------|---|-----------------------------------|
| | | | Administrativ, Director DEGR, Director Direcție Secretariat General, Director DTA | | | |
| | | 11.5. Stabilirea unor relații de comunicare și colaborare colegială cu sindicatul existent. | Rector, Prorectori, Of. Juridic, Director General Administrativ, Director DEGR, Director Direcție Secretariat General, Șef Birou imagine și comunicare, în colaborare cu Sindicatul S.I.S.D.A.N. | Permanent | Cel puțin o activitate realizată în parteneriat cu sindicatul SISDAN | Umane - personal administrativ |

Întocmit,

Prorector învățământ și asigurarea calității
Conf.univ.dr. ing. Henri George COANDĂ