



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ, NIVEL I

FIȘA DISCIPLINEI AN UNIVERSITAR 2025 -2026

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
1.2 Facultatea/Departamentul	D.P.P.D.
1.3 Departamentul	D.P.P.D.
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/Calificarea	PROGRAM DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ – Nivel I / Profesor pentru învățământ antepreșcolar, preșcolar, primar, gimnazial, profesional și pentru ciclul inferior al liceului

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVİ		
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia Petrescu		
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia Petrescu,		
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI
2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					47
3.9 Total ore pe semestru					75
3.10 Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Psihologia educației, Fundamentele pedagogiei, Teoria și metodologia curriculum-ului, Teoria și metodologia instruirii, Teoria și metodologia evaluării, Didactica specializării, Practica pedagogică (1)
4.2 de competențe	Competențe specifice disciplinelor menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<p>Sală de curs dotată cu:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Videoproiector✓ Laptop✓ Tablă/flipchart✓ Materiale pe suport electronic, în platforma MOODLE, sau letric, după caz <p>În cazul studenților cu dizabilități, condițiile de desfășurare, metodele de instruire și, după caz, metodele de evaluare se vor adapta, prin raportare la nevoile specifice ale acestora. (conform Anexa 1 la Regulamentul privind examinarea și notarea studenților REG 07).</p>
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<p>Sală de seminar dotată cu:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Videoproiector✓ Laptop✓ Tablă/flipchart✓ Materiale pe suport electronic, în platforma MOODLE, sau letric, după caz <p>În cazul studenților cu dizabilități, condițiile de desfășurare, metodele de instruire și, după caz, metodele de evaluare se vor adapta, prin raportare la nevoile specifice ale acestora. (conform Anexa 1 la Regulamentul privind examinarea și notarea studenților REG 07).</p>

6. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

6.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none">➢ familiarizarea studenților/cursanților cu problematica aferentă managementului clasei de elevi, în vederea formării unor competențe cognitive și acționale specifice profesiei didactice
6.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none">➢ formarea capacităților de cunoaștere, înțelegere și utilizare corectă a terminologiei specifice managementului clasei de elevi;➢ înțelegerea și interpretarea rolului cadrului didactic ca manager al procesului educațional și al clasei de elevi;➢ formarea capacității de explicare și interpretare a unor teorii, principii, procese manageriale, cu aplicabilitate în managementul clasei de elevi;➢ analiza și aplicarea teoriei managementului în rezolvarea situațiilor de criză educațională și a problemelor de planificare, organizare, decizie, coordonare, îndrumare, evaluare, reglare la nivelul clasei de elevi;➢ identificarea și analiza conduitelor/stilurilor manageriale eficiente;➢ formarea deprinderilor de a utiliza adecvat metode și tehnici de cunoaștere și consiliere a educabililor;➢ formarea/dezvoltarea capacității de a proiecta și realiza demersuri de tratare diferențiată a educabililor;➢ formarea capacității de identificare și interpretare a unor soluții vizând eficientizarea conducerii clasei de elevi, asigurarea condițiilor de activizare și autoconducere a elevilor;➢ dezvoltarea capacităților cognitive, empatice, decizionale și de comunicare implicate în actul managerial, la nivelul clasei;➢ formarea/dezvoltarea capacității de a coopera, de a lucra în echipă, în contextul unor proiecte și programe cu specific educațional;➢ formarea unei conduite didactice eficiente, bazată pe respectarea principiilor și normelor specifice deontologiei profesionale și caracterizată prin: creativitate, spirit inovativ, atitudine reflexivă, colaborativă și suportivă.

7. Rezultatele învățării

7.1 Cunoștințe:	<ul style="list-style-type: none">✓ Operează cu concepte specifice managementului clasei/educațional. Evaluează avantajele și limitele unor decizii și intervenții în diferite situații educaționale✓ Explică norme și reguli comportamentale/ de organizare a activităților educaționale, facilitând responsabilizarea elevilor, respectul reciproc și relațiile de încredere✓ Argumentează deciziile didactice cu referire la particularitățile individuale și la modul în care învață elevii✓ Cunoaște specificul organizațional al instituțiilor educaționale
7.2 Aptitudini:	<ul style="list-style-type: none">✓ Organizează spațiul de învățare sigur, accesibil, ergonomic, prietenos și stimulat✓ Aplică în mod consecvent și adecvat reglementările școlare pentru siguranța elevilor, sănătatea și starea lor

- de bine
- ✓ Selecționează tehnici fundamentate științific pentru construcția coeziunii de grup, dezvoltarea socio-emoțională și pentru managementul comportamentului
- ✓ Susține procesele de predare-învățare-evaluare și practicile de management al clasei/grupului în funcție de particularitățile sale
- ✓ Acordă sprijin fiecărui elev în funcție de particularitățile individuale, de cerințele educaționale speciale sau situații de risc educațional, inclusiv în colaborare cu alți specialiști
- ✓ Rezolvă sarcini specifice muncii în echipă, pentru proiectarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea unor programe/intervenții/ proiecte educaționale

7.3 Responsabilitate și autonomie:

- ✓ Acceptă rolurile manageriale specifice educației. Identifică diverse tipuri de decizii și resurse educaționale necesare în diferite contexte specifice învățământului
- ✓ Menține o atmosferă pozitivă în clasă și în școală, cultivând apartenența la comunitatea educațională
- ✓ Respectă și valorizează diversitatea etnică, lingvistică, națională, socio-economică etc. în organizarea mediului de învățare (spațiu, reguli, roluri, limbaj etc.)
- ✓ Identifică incidentele sau alte situații de risc în care se pot afla elevii în diverse contexte sociale și educaționale
- ✓ Susține în mod specializat promovarea corectitudinii, obiectivității, justiției și adoptă practici educaționale stimulative și nediscriminatorii
- ✓ Respectă diversitatea etnică, socio-economică, lingvistică și religioasă a elevilor și a comunităților de proveniență ale acestora și gestionează implicațiile acestora asupra dezvoltării și învățării
- ✓ Susține dezvoltarea socio-emoțională și morală a elevilor
- ✓ Acționează, manifestând spirit de echipă, sinceritate, toleranță, empatie și respect în comunicarea și interacțiunea cu ceilalți parteneri educaționali

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive. Cadru conceptual 1.1. Management: etimologie, inventar definițional, concepte conexe 1.2. Management, management educațional, management școlar, managementul clasei de elevi 1.3. Note definitorii ale managementului clasei de elevi	prelegere-dezbateri, brainstorming, reflecție personală	2 ore
2. Clasa de elevi - abordare sociopedagogică 2.1. Clasa de elevi - microgrup social 2.2. Structură dimensională a managementului clasei de elevi: dimensiunile ergonomică, psihologică, socială, normativă, operațională și inovatoare	prelegere-dezbateri, brainstorming, reflecție personală și de grup	2 ore
3. Cadru didactic – manager al clasei de elevi 3.1. Stiluri manageriale și leadership eficient 3.2. Managementul relațiilor interpersonale la nivelul clasei de elevi. Parteneriatul educațional. 3.3. Managementul comunicării la nivelul clasei de elevi. Consilierea elevilor – elemente de specificitate 3.4. Situații particulare în managementul clasei de elevi (începutul anului școlar, integrarea elevilor nou-veniți, clasa incluzivă etc.)	prelegere-dezbateri, brainstorming, exercițiu, reflecție personală și de grup, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiu de caz	4 ore
4. Managementul deficitar al clasei de elevi-efecte negative 4.1. Temele pentru acasă și oboseala școlară 4.2. Demotivarea 4.3. Alterarea climatului educațional 4.4. Stresul școlar 4.5. Abandonul școlar	prelegere-dezbateri, problematizare, studiu de caz, brainstorming, reflecție personală și de grup	2 ore
5. Managementul conflictelor și al problemelor disciplinare 5.1. Disciplina și problemele de disciplină 5.2. Comportamentul perturbator al elevului – etiologie, modalități de intervenție 5.3. Conflictul. Strategii de gestionare a situațiilor conflictuale 5.4. Bullying-ul: prevenire și combatere	prelegere-dezbateri, studiu de caz, brainstorming, exercițiu, metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecție personală și de grup	4 ore
Bibliografie:		
1. Albușescu, I., Catalano, H. (coord.). (2025). Managementul clasei de elevi, București: Editura DPH 2. Benga, O., Băban, A., Opre, A. (2015). <i>Strategii de prevenție a problemelor de comportament</i> . Cluj-Napoca: Editura ASCR. 3. Bush, T. (2015). <i>Leadership și management educațional: teorii și practice actuale</i> . Iași: Editura Polirom. 4. Drăghicescu, L., Șerbănescu, L. (2012). <i>Strategii de dezvoltare a inteligenței socio-emoționale</i> . În Brezeanu, I.,		

(coord.). (2012). *Profesionalizarea carierei didactice – noi competențe pentru actori ai schimbărilor în educație din județele Dâmbovița și Buzău*. Târgoviște: Valahia University Press.

5. Drăghicescu, L., Petrescu A.M., Stăncescu, I. (2014). *Managementul clasei de elevi*. Târgoviște: Valahia University Press.
6. Enache, R., (coord.) (2020) *Management și comunicare educațională. Microcercetări pedagogice*, București: Editura Universitară.
7. Gherguț, A. (2003). *Managementul serviciilor de asistență psihopedagogică și socială*. Iași: Editura Polirom.
8. Gherguț, A. (2007). *Management general și strategic în educație. Ghid practic*. Iași: Editura Polirom.
9. Goleman, D. (2017). *Ce înseamnă să fii un lider bun. De ce este importantă inteligența emoțională*. București: Curtea Veche Publishing.
10. Grădinaru, T. (2021). *Agresivitatea de tip bullying. Repere psihopedagogice pentru o prevenire eficientă*, Iași: Editura Universității Alexandru Ioan Cuza.
11. Ilie, V., Frăsineanu, E., Brătucu, E. (2012). *Managementul clasei de elevi – gestionarea situațiilor de criză educațională*. Material elaborat în cadrul proiectului POS DRU/87/1.3/S/61602 "Cariera de succes în învățământul preuniversitar prin implementarea de programe de formare inovative!". Editor: Inspectoratul Școlar al Județului Teleorman.
12. Iucu, B.R. (2000). *Managementul și gestiunea clasei de elevi*. Iași: Editura Polirom.
13. Joița, E. (2000). *Management educațional*. Iași: Editura Polirom.
14. Kohn, A. (2014). *Pedepsiți prin recompense: problema bulinelor roșii, a planurilor de recompensare financiară, a notelor de zece, a laudelor și a altor feluri de mită*. București: Multi Media Est Publishing.
15. Melrose, R. (2013). *Elevii problemă. Traumă și eșec școlar*. București: Editura Trei.
16. Olsen, J., Nielsen, T.W. (2009). *Noi metode și strategii pentru managementul clasei*. București: Didactica Publishing House.
17. Păun, E. (2022) *Școala viitorului sau viitorul școlii? Perspectiva asupra educației postpandemice*, Editura Polirom, Iași
18. Pânișoară, I.O. (2003). *Comunicarea eficientă. Metode de interacțiune educațională*. Iași: Editura Polirom.
19. Pânișoară, I.O. (2009). *Profesorul de succes. 59 de principii de pedagogie practică*. Iași: Editura Polirom.
20. Petrescu, A.M. (2012). *Consiliere psihopedagogică*, În Brezeanu, I. (coord.). (2012). *Profesionalizarea carierei didactice – noi competențe pentru actori ai schimbărilor în educație din județele Dâmbovița și Buzău*. Târgoviște: Valahia University Press.
21. Petrescu, A.M. (2014). *Fundamente ale sociologiei educației*. Târgoviște: Editura Cetatea de Scaun.
22. Stan, E. (2006). *Managementul clasei*. București: Editura Aramis.
23. Stan, E. (2021). *Managementul clasei și nativii digitali. Fundamentari din perspectiva neuroștiințelor*. Iași: Institutul European
24. Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023
https://edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2023/Legi_educatie_Romania_educata/legi_monitor/Lega_invatamantului_preuniversitar_nr_198.pdf
25. Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, OME nr. 5726/2024
https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Legislatie/2024/OME_5726_2024_ROFUIP.pdf
26. Statutul elevului, OME nr. 5707/2024 <https://legislatie.just.ro/public/DetaliiDocument/286828>

8.2. Seminar/laborator

	Metode de predare	Observații
1. Problematicele managementului clasei de elevi	reflecție personală, brainstorming, dezbateri, problematizare, metode și tehnici de învățare prin cooperare	2 ore
2. Clasa de elevi - micro-grup psihosocial	dezbateri, problematizare, reflecție personală și de grup, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiu de caz	2 ore
3. Stiluri manageriale ale cadrului didactic	reflecție personală și de grup, dezbateri, problematizare, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiu de caz	2 ore
4. Tipuri de relații interpersonale în clasa de elevi. Comunicarea eficientă în contextul clasei de elevi	reflecție personală și de grup, dezbateri, problematizare, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiu de caz, joc de rol	2 ore
5. Organizarea climatului educațional în contexte particulare (începutul anului școlar, trecerile de la un nivel de școlaritate la altul, integrarea elevilor nou-veniți etc.)	reflecție personală și de grup, dezbateri, problematizare, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiu de caz, joc de rol	2 ore
6. Consecințe ale unui management defectuos al clasei de elevi. Exemple de bune practici în managementul clasei de elevi (consiliere și intervenție personalizată)	reflecție personală și de grup, brainstorming, dezbateri, problematizare, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiu de caz	2 ore
7. Gestionarea situațiilor conflictuale și a problemelor	reflecție personală și de grup,	2 ore

de disciplină la nivelul clasei de elevi

dezbateri, problematizare, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiu de caz, joc de rol

Bibliografie:

1. Albușescu, I., Catalano, H. (coord.). (2025). Managementul clasei de elevi, București: Editura DPH
2. Akoun, A., Pailleau, I. (2017). *Învățată altfel cu pedagogia pozitivă*. București: Didactica Publishing House.
3. Benga, O., Băban, A., Opre, A. (2015). *Strategii de prevenție a problemelor de comportament*. Cluj-Napoca: Editura ASCR.
4. Bocoș, M., Gavra, R., Marcu, S.Đ. (2008). *Comunicarea și managementul conflictului*. Pitești: Editura Paralela 45.
5. Căndea, R.M., Căndea, D. (2005). *Competențele emoționale și succesul în management*. București: Editura Economică.
6. Clark, T. R. (2018). *Caracter și competență în leadership: tot ceea ce se află dincolo de funcție, poziție sau autoritate*. București: Editura Amaltea.
7. Drăghicescu, L., Petrescu A.M., Stăncescu, I. (2014). *Managementul clasei de elevi*. Târgoviște: Valahia University Press.
8. Grădinaru, T. (2021). *Agresivitatea de tip bullying. Repere psihopedagogice pentru o prevenire eficientă*, Iași: Editura Universității Alexandru Ioan Cuza.
9. Greene, R.W. (2015). *Cum să îmbunătățim disciplina copiilor la școală*. București: Editura Orizonturi.
10. Iucu, B.R. (2000). *Managementul și gestiunea clasei de elevi*. Iași: Editura Polirom.
11. Kohn, A. (2015). *Mitul temei pentru acasă: de ce copiii noștri primesc prea multe sarcini inutile*. București: Multi Media Est Publishing.
12. Kohn, A. (2014). *Pedepsiți prin recompense: problema bulinelor roșii, a planurilor de recompensare financiară, a notelor de zece, a laudelor și a altor feluri de mită*. București: Multi Media Est Publishing.
13. Kuzma, K. (2019). *Școala Părinților. Principii de bază pentru creșterea unor copii responsabili*, București: Editura Viață și Sănătate.
14. Melrose, R. (2013). *Elevii problemă. Traumă și eșec școlar*. București: Editura Trei.
15. Negovan, V. (2013). *Psihologie pozitivă aplicată în educație*. București: Editura Universitară.
16. Pânișoară, I.O. (2003). *Comunicarea eficientă. Metode de interacțiune educațională*. Iași: Editura Polirom.
17. Pânișoară, I.O. (2009). *Profesorul de succes. 59 de principii de pedagogie practică*. Iași: Editura Polirom.
18. Pânișoară, I.O. (2017). *Ghidul profesorului*. Iași: Editura Polirom.
19. Petrescu, A.M. (2012). *Consiliere psihopedagogică, în Brezeanu, I. (coord.). (2012). Profesionalizarea carierei didactice – noi competențe pentru actorii ai schimbărilor în educație din județele Dâmbovița și Buzău*. Târgoviște: Valahia University Press.
20. Whitson, S. (2017). *Fenomenu bullying: 8 strategii pentru a-i pune capăt*. București: Editura Herald.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură formarea/dezvoltarea competențelor cognitive și acționale ale viitoarelor cadre didactice, permițându-le acestora să se adapteze cu succes la solicitările specifice profesiei didactice și la schimbările și dinamica aferente fenomenului educațional contemporan.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- gradul de asimilare a limbajului de specialitate - completitudinea și corectitudinea cunoștințelor; - capacitatea de a opera, în diferite contexte, cu cunoștințele asimilate.	Examen oral	50%
	-participare la activitatea didactică	Observare sistematică	10%
10.5 Seminar/laborator	-capacitatea de aplicare a cunoștințelor și a deprinderilor/abilităților în elaborarea și prezentarea pieselor de portofoliu.	Portofoliu	30%
	-participare la activitatea didactică	Observare sistematică	10%
10.6 Standard minim de performanță:	• Asimilarea conceptelor-cheie. Valorificarea cunoștințelor teoretice și metodologice asimilate în rezolvarea unor situații specifice managementului clasei de elevi. • Realizarea unor proiecte educaționale (lucru în grup), relevante pentru problematica managementului clasei de		

- elevi, în condițiile manifestării unor atitudini de toleranță, respect față de alteritate, spirit de echipă etc.
- Prezentarea a cel puțin unei piese din portofoliu, în cadrul activității de seminar (proiect educațional, program de consiliere/plan de intervenție personalizată).

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Ana-Maria Aufelia Petrescu

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia Petrescu

Data avizării în departament
30.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia Petrescu

